

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
King Mongkut's University of Technology Thonburi



สำนักงานทะเบียนนักศึกษา

Registrar's Office

126 ถนนประชาอุทิศ แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ 10140 โทรศัพท์ (662) 470-8147-51 โทรสาร (662) 470-8353 URL: www.regis.kmutt.ac.th
126 Prachauthid, Bangmod, Thungkru, Bangkok 10140, Thailand Tel. 662) 470-8147-51 โทรสาร (662) 470-8353 URL: www.regis.kmutt.ac.th

.....
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

Procedure Manual
.....

เรื่อง (Subject) : งานตรวจสอบผู้สำเร็จการศึกษา
หมายเลขเอกสาร (Document No.) : RO-REU-S-P49-00
ฉบับที่ (Release No.) : R02
เริ่มใช้วันที่ (Valid Date) :
สำเนา (PC.) :

	สำนักงานทะเบียนนักศึกษา : มจร. Registrar's Office : KMUTT	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน Procedure Manual		หน้า : 1/1 Page :
		ชื่อหลัก : การตรวจสอบผู้สำเร็จการศึกษา Main Procedure Name	รหัส : RO-REU-S-P49-00 Code :	R 02
ฝ่ายงาน : กลุ่มงานทะเบียน : งานทะเบียนการศึกษา Department : Registration Unit		ชื่อย่อ : Sub Procedure Name	อ้างอิง : RO -REU-S-W49-00 Ref. :	

1. วัตถุประสงค์ (Objective) :

เพื่อให้ได้รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาทุกภาคการศึกษา และจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อให้สามารถออกเอกสารการสำเร็จการศึกษาได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง

2. นโยบายที่เกี่ยวข้อง (Policy) :

2.1 ระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2557

2.2 ระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปี พ.ศ.2547

3. ขอบข่าย (Scope) :

สำนักงานทะเบียนนักศึกษารับข้อมูลการสำเร็จการศึกษาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการตรวจสอบการสำเร็จการศึกษา พร้อมทั้งประมวลผลการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา ระบุนวันที่นักศึกษาสำเร็จการศึกษา และวันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ และสรุปจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

4. นิยาม (Definition) :

-

จัดทำโดย : นางสาวธิตยา จังอินทร์ Prepared By :	อนุมัติโดย :  Approved By :	วันที่อนุมัติ : 16 ธค 59 Approved Date :	ชื่อแฟ้ม : RO-REU-S-P49 -00 File Name :
---	--	---	--

	สำนักงานทะเบียนนักศึกษา : มจร. Registrar's Office : KMUTT	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน Procedure Manual		หน้า : 1/2 Page :
		ชื่อหลัก : การตรวจสอบผู้สำเร็จการศึกษา Main Procedure Name :	รหัส : RO-REU-S-P49-00 Code :	R02
ฝ่ายงาน : กลุ่มงานทะเบียน : งานทะเบียนการศึกษา Department : Registration Unit		ชื่อย่อ : ระดับปริญญาตรี Sub Procedure Name :	อ้างอิง : RO-REU-S-W49-00 Ref :	

งานทะเบียนการศึกษา					เอกสารอ้างอิง	หมายเหตุ
Start ↓ 1.ประมวลผลการศึกษา ↓ 2.ตรวจสอบใบทะเบียนเปรียบเทียบกับระบบ ↓ 3.ประมวลผลการสำเร็จการศึกษา ↓ 4.บันทึกวันที่สำเร็จการศึกษาและวันที่เสนอสง่ามหาวิทยาลัย ↓ 5.สรุปจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ↓ 6.ตรวจสอบใบรายงานผลการศึกษา ↓ End						1-6 ระบบ New ACIS

จัดทำโดย : นางสาวชัชดา จังอินทร์ Prepared By :	อนุมัติโดย :  Approved By :	วันที่อนุมัติ : 16 กย 59 Approved Date :	ชื่อแฟ้ม : RO-REU-S-P49-00 File Name :
---	---	---	---



สำนักงานทะเบียนนักศึกษา : มจร.
Registrar's Office : KMUTT

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
Procedure Manual

หน้า : 2/2
Page :

ชื่อหลัก : การตรวจสอบผู้สำเร็จการศึกษา

รหัส : RO-REU-S-P49-00

R02

Main Procedure Name :

Code :

ชื่อย่อ : ระดับบัณฑิตศึกษา

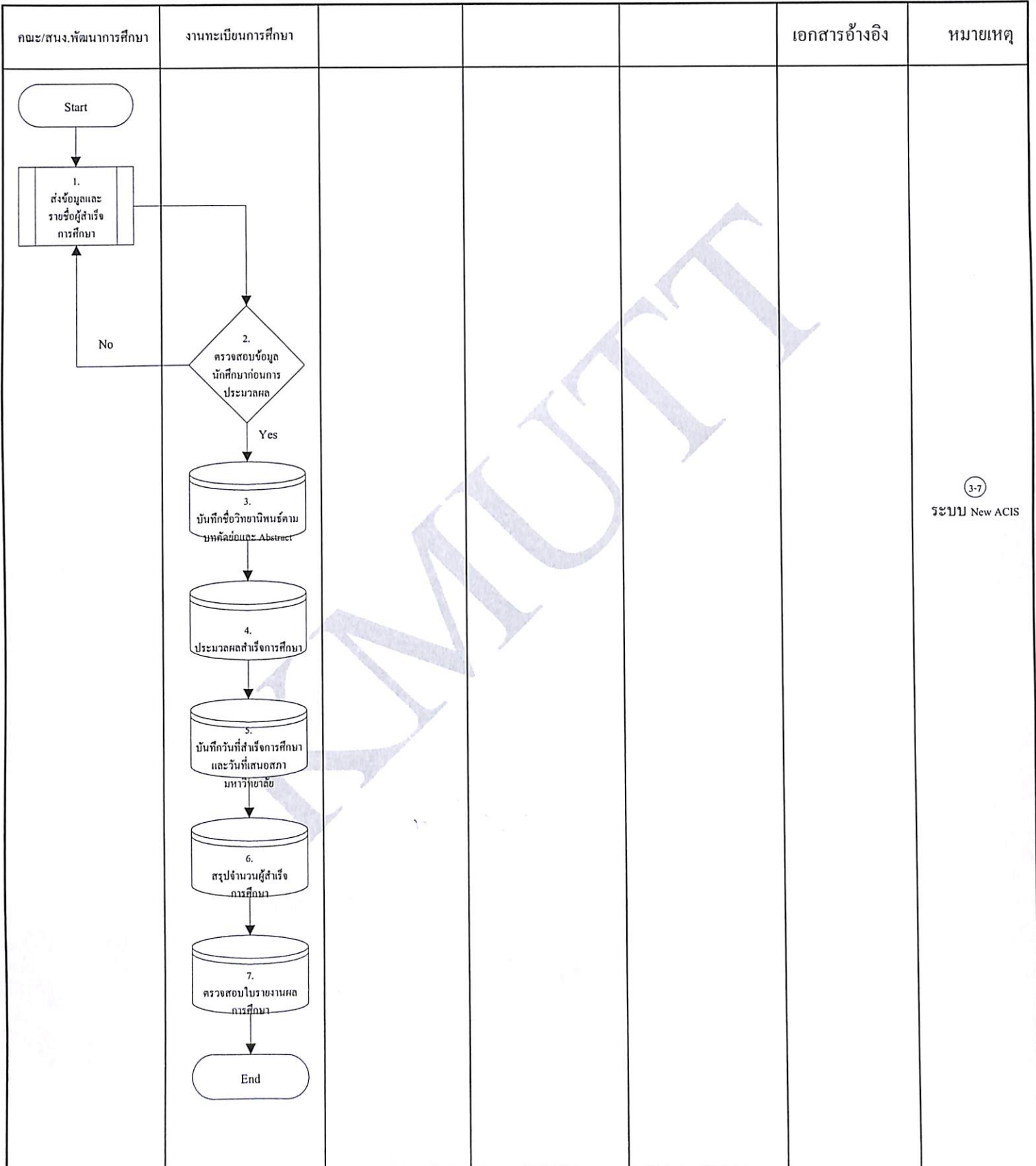
อ้างอิง : RO-REU-S-W49-00

Sub Procedure Name :

Ref :

ฝ่ายงาน : กลุ่มงานทะเบียน : งานทะเบียนการศึกษา

Department : Registration Unit



3-7
ระบบ New ACIS

จัดทำโดย : นางสุจิตรา สร้อยแสงจันทร์

Prepared By :

อนุมัติโดย :

Approved By :

วันที่อนุมัติ :

Approved Date :

ชื่อแฟ้ม : RO-REU-S-P49-00

File Name :

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
King Mongkut's University of Technology Thonburi



สำนักงานทะเบียนนักศึกษา

Registrar's Office

126 ประชาอุทิศ แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ 10140 โทรศัพท์ (662) 470-8149 โทรสาร (662) 470-8353 URL: <http://regis.kmutt.ac.th>
126 Prachauthit Rd, Bangmod, Thungkru, Bangkok 10140, Thailand Tel. (662) 470-8149 Fax. (662) 470-8353 URL: <http://regis.kmutt.ac.th>

.....
วิธีการปฏิบัติงาน

Work Instruction
.....

เรื่อง (Subject) : การตรวจสอบผู้สำเร็จการศึกษา
หมายเลขเอกสาร (Document No.) : RO-REU-S-P49-00
ฉบับที่ (Release No.) : R02
เริ่มใช้วันที่ (Valid Date) :
สำเนา (PC.) :

	สำนักงานทะเบียนนักศึกษา Registrar's Office : KMUTT	วิธีการปฏิบัติงาน Work Instruction		หน้า : 1/4 Page :
		ชื่อหลัก : การตรวจสอบผู้สำเร็จการศึกษา Main Procedure Name	รหัส : RO-REU-S-W49-00 Code :	R 02
ฝ่ายงาน : กลุ่มงานทะเบียน : งานทะเบียนการศึกษา Department : Registration Unit	ชื่อย่อ : ระดับปริญญาตรี Sub Procedure Name	อ้างอิง : RO-REU-S-P49-00 Ref. :		

1. วิธีการ (Methods) :

ระดับปริญญาตรี

1. งานทะเบียนการศึกษา ดำเนินการด้านการประมวลผลการศึกษา
2. งานทะเบียนการศึกษา ตรวจสอบใบระเบียบผลการศึกษานักศึกษาชั้นปีสุดท้าย กับระบบ New ACIS โดยจะต้องตรวจสอบเงื่อนไข ดังนี้
 - 2.1 หากมี GPAX < 2.00 หรือได้เกรด F/I/U จะต้องไม่จบการศึกษา
 - 2.2 ตรวจสอบว่ามีรายวิชาเกินในหมวดวิชาเลือกเสรีหรือไม่ เนื่องจากรายวิชาได้รับการเทียบโอน แต่ไม่มีการบันทึกเทียบรายวิชา หากมีรายวิชาเกินจะต้องตรวจสอบคำร้องของนักศึกษา ว่าได้ดำเนินการหรือไม่ หากมีคำร้องจะต้องดำเนินการเทียบรายวิชาให้นักศึกษา
 - 2.3 ตรวจสอบรายละเอียดการลงทะเบียนรายวิชาที่ไม่ตรงตามโครงสร้างหลักสูตร
 - 2.4 ตรวจสอบคะแนนเฉลี่ยสะสมเป็นไปตามเกณฑ์ที่ได้รับเกียรตินิยมหรือไม่
 - 2.5 ตรวจสอบการเรียบครบตามโครงสร้างหลักสูตร แต่ GPAX < 2 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนแบบ Regrade ได้อีก 2 ครั้ง
 - 2.6 ตรวจสอบการผ่านเกณฑ์ภาษาอังกฤษ
 - 2.7 ตรวจสอบการผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ
3. งานทะเบียนการศึกษา ดำเนินการประมวลผลการสำเร็จการศึกษาในระบบ New ACIS การประมวลผลการสำเร็จการศึกษาสามารถดำเนินการแยกตามชั้นปีที่เข้าศึกษาหรือตามรหัสนักศึกษา โดยมีขั้นตอนการดำเนินการประมวลผลการสำเร็จการศึกษาดังนี้
 - 3.1 ระบบจะดำเนินการประมวลผล และแสดงป๊อปอัพขึ้นมาให้เฉพาะนักศึกษาที่เรียนครบหลักสูตร
 - 3.2 เลือกวันที่สำเร็จการศึกษา และวันที่เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติปริญญา และกดบันทึก
 - 3.3 ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลผู้สำเร็จ เช่น การได้รับเกียรตินิยม และการไม่สำเร็จการศึกษา
4. งานทะเบียนการศึกษา บันทึกวันที่สำเร็จการศึกษาศึกษา และวันที่เสนอสภามหาวิทยาลัย
5. งานทะเบียนการศึกษา สรุปจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา โดยจะต้องตรวจสอบจำนวนผู้สำเร็จจากใบระเบียบผลการศึกษาเปรียบเทียบกับในระบบ New ACIS ว่ามีจำนวนที่ตรงกัน

จัดทำโดย : นางสาวธิตยา จังอินทร์ Prepared By :	อนุมัติโดย :  Approved By :	วันที่อนุมัติ : 16 กย 57 Approved Date :	ชื่อแฟ้ม : RO-REU-S-P49-00 File Name :
---	---	---	---

	สำนักงานทะเบียนนักศึกษา Registrar's Office : KMUTT	วิธีการปฏิบัติงาน Work Instruction		หน้า : 2/4 Page :
		ชื่อหลัก : การตรวจสอบผู้สำเร็จการศึกษา Main Procedure Name	รหัส : RO-REU-S-W49-00 Code :	R 02
ฝ่ายงาน : กลุ่มงานทะเบียน : งานทะเบียนการศึกษา Department : Registration Unit		ชื่อย่อย : ระดับปริญญาตรี Sub Procedure Name	อ้างอิง : RO-REU-S-P49-00 Ref. :	

6. งานทะเบียนการศึกษา ตรวจสอบใบรายงานผลการศึกษานักศึกษา ว่ามีจำนวนหน่วยกิตเทียบกับใบ
ระบียบผลการศึกษา

2. ช่วงเวลาที่ดำเนินการ (Period) :

ดำเนินการทุกภาคการศึกษา
ภาคการศึกษาที่ 1 ประมาณเดือน มกราคม
ภาคการศึกษาที่ 2 ประมาณเดือน พฤษภาคม
ภาคการศึกษาพิเศษ ประมาณเดือน กรกฎาคม

3. บุคคลที่ติดต่อ (Connections) :

-

4. ข้อมูลที่บันทึก (Record) :

-

จัดทำโดย : นางสาวรัชดา จังอินทร์ Prepared By :	อนุมัติโดย :  Approved By :	วันที่อนุมัติ : 16 ม.ค. 59 Approved Date :	ชื่อแฟ้ม : RO-REU-S-P49-00 File Name :
---	--	---	---

	สำนักงานทะเบียนนักศึกษา Registrar's Office : KMUTT	วิธีการปฏิบัติงาน Work Instruction		หน้า : 3/4 Page :
		ชื่อหลัก : การตรวจสอบผู้สำเร็จการศึกษา Main Procedure Name	รหัส : RO-REU-S-W49-00 Code :	R 02
ฝ่ายงาน : กลุ่มงานทะเบียน : งานทะเบียนการศึกษา Department : Registration Unit		ชื่อย่อย : ระดับบัณฑิตศึกษา Sub Procedure Name	อ้างอิง : RO-REU-S-P49-00 Ref. :	

1. วิธีการ (Methods) :

ระดับบัณฑิตศึกษา

1. คณะ / สำนักงานพัฒนาการศึกษาและบริการ ส่งข้อมูลรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา มาที่งานทะเบียนการศึกษา
 - 1.1 สำนักงานพัฒนาการศึกษาและบริการ ส่งข้อมูลรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษามาที่งานทะเบียนการศึกษา กรณีนักศึกษาเรียนแผน ก แบบ ก(1) และแผน ก แบบ ก(2) คือการเรียนแบบเสนอวิทยานิพนธ์
 - 1.2 คณะ ส่งข้อมูลรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษามาที่งานทะเบียนการศึกษา กรณีนักศึกษาเรียนแผน ข คือการเรียนแบบศึกษาค้นคว้าอิสระ
2. งานทะเบียนการศึกษา ตรวจสอบข้อมูลก่อนการประมวลผลการสำเร็จการศึกษา โดยจะต้องตรวจสอบดังนี้
 - 2.1 ตรวจสอบรายวิชาเรียนให้ครบตามโครงสร้างหลักสูตร
 - 2.2 ตรวจสอบเกณฑ์การผ่านวิชาภาษาอังกฤษ ตามหลักสูตรที่กำหนด
 - 2.3 ตรวจสอบ GPA ตามระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปี พ.ศ. 2547 หมวด 8 การสำเร็จการศึกษา
3. งานทะเบียนการศึกษา บันทึกชื่อวิทยานิพนธ์ตามบทคัดย่อ และ Abstract ในระบบ New ACIS กรณีที่รับข้อมูลจากสำนักงานพัฒนาการศึกษาและบริการ
4. งานทะเบียนการศึกษา ดำเนินการประมวลผลการสำเร็จการศึกษา
5. งานทะเบียนการศึกษา กำหนดวันสำเร็จการศึกษาตามวันที่คณะอนุมัติ (ดูข้อมูลจากแบบ บ.3) และกำหนดวันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ
6. งานทะเบียนการศึกษา สรุปจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา
7. งานทะเบียนการศึกษา ตรวจสอบใบรายงานผลการศึกษานักศึกษา ว่ามีจำนวนหน่วยกิตเทียบกับใบเรียนผลการศึกษา

2. ช่วงเวลาที่ดำเนินการ (Period) :

ดำเนินการตลอดปีการศึกษา

จัดทำโดย : นางสุจิตรา สร้อยแสงจันทร์ Prepared By :	อนุมัติโดย :  Approved By :	วันที่อนุมัติ : 16 มิ.ย. 59 Approved Date :	ชื่อแฟ้ม : RO-REU-S-P49-00 File Name :
---	---	--	---

	สำนักงานทะเบียนนักศึกษา Registrar's Office : KMUTT	วิธีการปฏิบัติงาน Work Instruction		หน้า : 4/4 Page :
		ชื่อหลัก : การตรวจสอบผู้สำเร็จการศึกษา Main Procedure Name	รหัส : RO-REU-S-W49-00 Code :	R 02
ฝ่ายงาน : กลุ่มงานทะเบียน : งานทะเบียนการศึกษา Department : Registration Unit		ชื่อย่อย : ระดับบัณฑิตศึกษา Sub Procedure Name	อ้างอิง : RO-REU-S-P49-00 Ref. :	

3. บุคคลที่ติดต่อ (Connections) :

1. คณะ / สำนักงานพัฒนาการศึกษา

4. ข้อมูลที่บันทึก (Record) :

-

จัดทำโดย : นางสุจิตรา สร้อยแสงจันทร์ Prepared By :	อนุมัติโดย : Approved By : 	วันที่อนุมัติ : 16 มี.ค. 57 Approved Date :	ชื่อแฟ้ม : RO-REU-S-P49-00 File Name :
---	---	--	---

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
King Mongkut's University of Technology Thonburi



สำนักงานทะเบียนนักศึกษา

Registrar's Office

126 ประชาอุทิศ แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ 10140 โทรศัพท์ (662) 470-8149 โทรสาร (662) 470-8148 URL: <http://regis.kmutt.ac.th>
126 Prachauthit Rd, Bangmod, Thungkru, Bangkok 10140, Thailand Tel. (662) 470-8149 Fax. (662) 470-8148 URL: <http://regis.kmutt.ac.th>

เอกสารมาตรฐาน

Standard Document

เรื่อง (Subject) : การตรวจสอบผู้สำเร็จการศึกษา
หมายเลขเอกสาร (Document No.) : RE-REU-S-F49-00
ฉบับที่ (Release No.) : R02
เริ่มใช้วันที่ (Valid Date) :
สำเนา (PC.) :



สำนักงานทะเบียนนักศึกษา : มจร.

Registrar' Office : KMUTT

เอกสารมาตรฐาน

Standard Document

หน้า : 1/1

Page :

ข้อหลัก : การตรวจสอบผู้ดำเนินการศึกษา

Main Procedure Name

รหัส : RO-REU-S-F49-00

Code :

R02

ฝ่ายงาน : กลุ่มงานทะเบียน : งานทะเบียนการศึกษา

Department : Registration Unit

ชื่อย่อ : .

Sub Procedure Name

อ้างอิง : RO-REU-S-P49-00

Ref. :

[illegible]

จัดทำโดย : นางสาวธิตยา จังอินทร์

Prepared By :

อนุมัติโดย :

Approved By :

วันที่อนุมัติ : 16 พ.ค. 59

Approved Date :

ข้อเพิ่ม : RO-REU-S-P49-00

File Name :