มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

King Mongkut's University of Technology Thonburi

สำนักงานคลัง

Treasury Office

126 ถนนประชาอุทิศ แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ 10140 โทรศัพท์ (662) 470-8118 โทรสาร (662) 470-8116 URL: www.sit.kmutt.ac.th

126 Prachauthid, Bangmod, Thungkru, Bangkok 10140, Thailand Tel. (662) 470-8118 Fax. (662) 470-8116 URL: www.sit.kmutt.ac.th

.....

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

Procedure Manual

.....

เรื่อง (Subject)	:	**การดำเนินการเบิกจ่ายค่าบริหารโครงการและค่าสาธารณูปโภค**
หมายเลขเอกสาร (Document No.)	:	**TO-SR-S-P01-00**
ฉบับที่ (Release No.)	:	**R03**
เริ่มใช้วันที่ (Valid Date)	:	
สำเนา (PC.)	:	

1. วัตถุประสงค์ (Objective) :

เพื่อให้สามารถดำเนินการเบิกจ่ายค่าบริหารโครงการ และค่าสาธารณูปโภค ซึ่งถือเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการจากการใช้ทรัพยากรของมหาวิทยาลัยได้ โดยมีหลักเกณฑ์การจัดสรรให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2. นโยบายที่เกี่ยวข้อง (Policy) :

การจัดสรรเงินอุดหนุนจากแหล่งทุนภายนอก ยึดหลักยุติธรรม และดำเนินการเพื่อกิจการส่วนรวมของมหาวิทยาลัย โดยส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านการวิจัยและการพัฒนาทางวิชาการ

3. หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง (Standard) :

1. ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ว่าด้วยเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก พ.ศ. 2541
2. ประกาศโครงการวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

4. ขอบข่าย (Scope) :

การคิดค่าบริหารโครงการและค่าสาธารณูปโภค ตามสัดส่วนของรายรับที่ได้รับในแต่ละงวดเทียบกับงบประมาณของโครงการหรือตามที่แหล่งทุนระบุตามสัญญาการรับทุน เพื่อจัดสรรให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ว่าด้วยเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก พ.ศ.2541

5. นิยาม (Definition) :

ค่าบริหารโครงการ หมายถึง ค่าใช้จ่ายประเภทหนึ่งของโครงการ คิดในอัตราร้อยละ 20 ของเงินอุดหนุน โดยไม่รวมค่าครุภัณฑ์ อาจน้อยกว่าเกณฑ์ได้ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ 10 ในกรณีที่ขัดกับเจ้าของทุนให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย และมีการจัดสรรตามระเบียบว่าด้วย เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก

ค่าสาธารณูปโภค หมายถึง น้ำประปา ไฟฟ้า โทรสาร โทรศัพท์ ค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์วิจัยและอื่นๆ

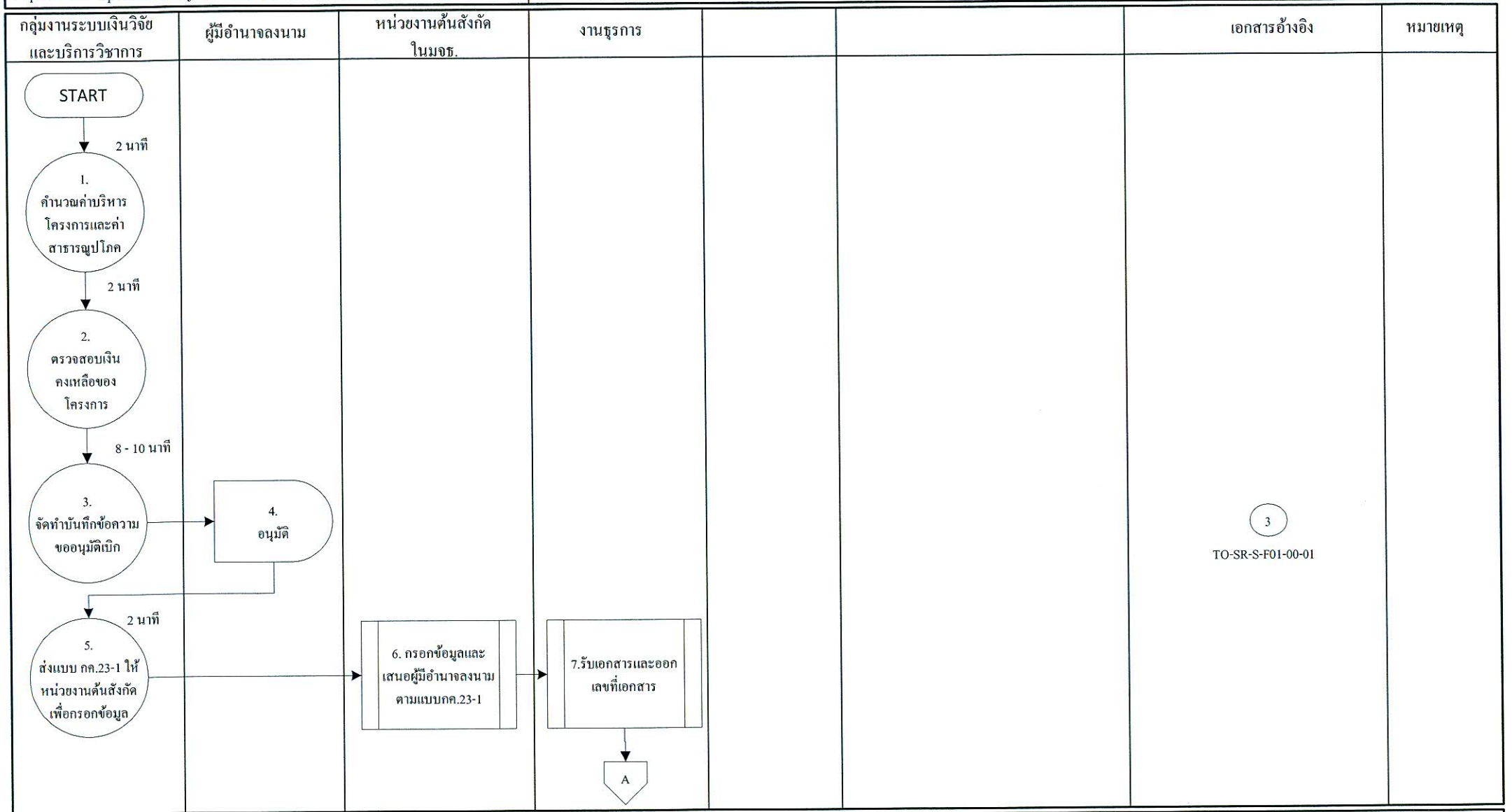
สำนักงานคลัง ประกอบด้วย

1. กลุ่มงานบริหารการเงินทั่วไป
2. กลุ่มงานการเงินจัดการนักศึกษา
3. กลุ่มงานการเงินวิจัยและบริการวิชาการ
4. กลุ่มงานจัดการระบบและการรายงาน

กลุ่มงาน 3 พันธกิจ ประกอบด้วย

1. กลุ่มงานบริหารการเงินทั่วไป
2. กลุ่มงานการเงินจัดการนักศึกษา
3. กลุ่มงานการเงินวิจัยและบริการวิชาการ

สำนักงานคลัง : มจธ. Treasury Office : KMUTT	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน Procedure Manual	หน้า : 1 / 2 Page :
ฝ่ายงาน : กลุ่มงานระบบเงินวิจัยและบริการวิชาการ Department : Sponsored Projects and Research Financial Operation Unit	ชื่อหลัก : การดำเนินการเบิกจ่ายค่าบริหารโครงการ และค่าสาธารณูปโภค Main Procedure Name ชื่อย่อย : Sub Procedure Name	รหัส : TO-SR-S-P01-00 Code R03 อ้างอิง : TO-SR-S-W01-00 Ref.



จัดทำโดย :กลุ่มงานระบบเงินวิจัยและบริการวิชาการ Prepared By :	อนุมัติโดย : Approved By :	วันที่อนุมัติ : ๒๒ เม.ย.๕๗ Approved Date :	ชื่อแฟ้ม : TO-SR-S-P01-00 File Name